|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPANY NAME** | **企業名英語表記** | | | | |
| **JOB TITLE：** | 職種名 | | | | |
| **VACANCIES：** | 募集枠数 | | | | |
| **JOB DESCRIPTION** | | | | | |
| EMPLOYMENT TYPE | FULL TIME（正社員） | JOB CONTRACT PERIOD | PERMANENT(期限の定めなし) | PROBATION PERIOD | 試用期間有無、ある場合は期間 |
| JOB LOCATION | 勤務先 | | RELOCATION | 転勤有無、ある場合は詳細 | |
| **JOB Description** | 何をしている会社なのか、製品、サービスについての簡単な説明と、そのうち何に携わるのか | | | | |
| **DETAILS OF THE JOB** | 具体的にどのような技術を使ってどのような業務を行うのか | | | | |
| **QUALIFICATION** | | | | | |
| **REQUIRED SKILLS DETAIL** | 求めるスキル要件（技術に関する知識、開発経験の有無など）を具体的に記載  ・推奨スキル要件  ・必須スキル要件 | | | | |
| **PERSONALITY** | 求める人物像、性格 | | | | |
| **CONDITIONS** | | | | | |
| **SALARY(ANNUAL)** | 年収（最小限の額） | **INCLUDED IN SALARY** | 左記年収に含まれる項目（年収、諸手当等） | | |
| **TIME OF RAISE** | 昇給時期（あればタイミング） | **BONUSES** | 賞与（あれば時期） | **OTHER SALARY DESCRIPTION** | 給与補足 |
| **PAYROLL** | 給与の締日、支払い日 | | **WORK DAYS** | 勤務日（例：月～金曜日） | |
| **WORK HOURS** | 勤務時間 | **BREAK TIME** | 休憩時間（例：1時間） | **OVERTIME WORK** | 残業の有無 |
| **HOLIDAYS** | 休日、休暇 | | | **OTHER HOLIDAY DESCRIPTION** | 休日、休暇補足 |
| **INSURANCE** | 適用される保険 | | | **RETIREMENT SYSTEM** | 定年退職の有無（ある場合年齢） |
| **VARIOUS ALLOWANCES** | 諸手当 | | | | |
| **BENEFIT PACKAGE** | | | | | |
| **ONE-WAY TRAVEL EXPENSES** | 来日時の航空券支給有無 | **DETAILS** | 航空券支給がある場合の詳細（例：支給上限値、支給方法） | | |
| **BENEFIT PACKAGE** | 福利厚生 | | | | |
| **COMPANY OVERVIEW** | | | | | |
| **ABOUT THE COMPANY** | 会社概要、説明 | | | | |
| **HEAD OFFICE** | 本社所在地 | | | | |
| **MAIN**  **BUSINESS/INDUSTRY** | 主要事業 | **ESTABLISHED** | 設立年 | **URL** | 会社HPのURL |
| **NUBER OF EMPLOYEES** | 従業員数 | **CAPITAL** | 資本金 | **NET SALES** | 売上高 |
| ・The contents defined in this job posting could be different when you sign an employment contract.  ・Sharing or transferring the contents of this job posting is forbidden since it contains some limited information disclosed to only who registered.  **COPYRIGHT (c)ZENKEN CORPORATION.ALLRIGHTS RESERVED.** | | | | | |